



## HOTĂRÂRE

privind aprobarea ghidurilor solicitanților de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2022 pentru activități nonprofit de interes local, în baza Legii nr. 350/2005

Consiliul local al municipiului Bistrița, întrunit în ședință ordinară în data de \_\_\_\_\_,

având în vedere:

Strategia de Dezvoltare Locală a municipiului Bistrița pentru perioada 2010-2030, actualizată 2015–2030, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Bistrița nr. 54/04.05.2017;

Referatul de aprobare nr. 103492/26.11.2021 al Primarului municipiului Bistrița;

Raportul comun nr. 103495/26.11.2021 al Direcției Integrare Europeană, Direcției Economice, Direcției Educație, Turism și Direcției Administrație Publică, Juridic;

Anunțul nr. 106941 / 9.12.2021 cu privire la Proiectul de Hotărâre pentru aprobarea ghidurilor solicitanților privind regimul finanțărilor nerambursabile alocate de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2022 pentru activități nonprofit de interes local;

Procesul verbal de afișare nr. 106939 / 9.12.2021;

Studiul de impact nr. 103496/26.11.2021;

Avizul \_\_\_\_\_ nr. .... / ..... al Comisiilor de specialitate reunite ale Consiliului local al municipiului Bistrița;

în conformitate cu:

prevederile Ordonanței Guvernului României nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile Ordinului Ministerul Tineretului și Sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1447/2007 pentru aprobarea Normelor financiare în activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul prevederilor art. 129, alin. 2, lit. "b", art. 139, alin. 3, lit. „a” din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** (1) Se aprobă Ghidul solicitantului privind regimul finanțărilor nerambursabile alocate de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2022 pentru activități nonprofit de interes local din domeniile: tineret, protecția mediului, cultură, educație, social, relații internaționale și interdisciplinar, prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Prevederile ghidului se aplică pentru finanțările nerambursabile alocate de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2022 pentru activități nonprofit de interes local din domeniile menționate la alin. 1.

**Art. 2.** (1) Se aprobă Ghidul solicitantului privind regimul finanțărilor nerambursabile alocate de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2022 pentru activități nonprofit de interes local din domeniul sport, prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Prevederile ghidului se aplică pentru finanțările nerambursabile alocate de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2022 pentru activități nonprofit de interes local din domeniul sport.

**Art. 3.** Programul anual al finanțărilor nerambursabile alocate pentru activități nonprofit de interes local este aprobat de către Consiliul local al municipiului Bistrița odată cu aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli, potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului local.

**Art. 4.** Se numesc comisiile de evaluare a proiectelor care vor beneficia de finanțare de la bugetul local al municipiului Bistrița în anul 2022, în următoarea componență:

I. Comisia de evaluare a proiectelor depuse pentru a obține finanțare de la bugetul local al municipiului Bistrița în domeniile: **tineret, sport și educație:**

1. .... – președinte;
2. .... – membru;
3. .... – membru;
4. .... – membru;
5. .... – consilier local – membru;
6. .... – consilier local – membru;
7. .... – consilier local – membru;
8. .... – secretar.

II. Comisia de evaluare a proiectelor depuse pentru a obține finanțare de la bugetul local al municipiului Bistrița în domeniul **social:**

1. .... – președinte;
2. .... – membru;
3. .... – membru;



4. .... - membru;
5. ....- consilier local – membru;
6. ....- consilier local – membru;
7. ....- consilier local – membru;
8. .... - secretar.

III. Comisia de evaluare a proiectelor depuse pentru a obține finanțare de la bugetul local al municipiului Bistrița în domeniul **cultură**:

1. .... – președinte;
2. .... – membru;
3. .... – membru;
4. .... - membru;
5. ....- consilier local – membru;
6. ....- consilier local – membru;
7. ....- consilier local – membru;
8. .... - secretar.

IV. Comisia de evaluare a proiectelor depuse pentru a obține finanțare de la bugetul local al municipiului Bistrița în domeniile: **relații internaționale, protecția mediului și interdisciplinar**:

1. .... – președinte;
2. .... – membru;
3. .... – membru;
4. .... - membru;
5. ....- consilier local – membru;
6. ....- consilier local – membru;
7. ....- consilier local – membru;
8. .... - secretar.

**Art. 5.** Se numește comisia de soluționare a contestațiilor cu privire la rezultatul sesiunii de selecție a proiectelor care vor beneficia de finanțare de la bugetul local al municipiului Bistrița în anul 2022, în următoarea componență:

1. .... – președinte;
2. .... – membru;
3. .... – membru;
4. .... - membru;
5. .... – membru;

**Art. 6.** Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a comisiilor de evaluare a proiectelor care vor beneficia de finanțare de la bugetul local al municipiului Bistrița în baza prevederilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general și a comisiei de soluționare a contestațiilor, prevăzut în anexa nr. 3 la prezenta hotărâre.

**Art. 7.** După finalizarea procedurii de evaluare a proiectelor, fiecare comisie de evaluare va elabora un raport al procedurii de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă, care se va înainta primarului municipiului Bistrița, în vederea supunerii spre aprobare Consiliului local al municipiului Bistrița.

**Art. 8.** După ce a finalizat soluționarea contestațiilor, comisia de soluționare a contestațiilor are obligația de a elabora un raport, care se înaintează conducătorului autorității contractante.

**Art. 9.** Primarul municipiului Bistrița, prin Direcția Integrare Europeană, Direcția de Asistență Socială, Direcția Economică și Direcția Educație, Turism va aduce la îndeplinire prezenta hotărâre.

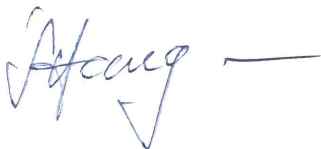
**Art. 10.** Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al municipiului Bistrița în ședință ordinară, cu respectarea prevederilor art. 139, alin. 3, lit. „a” din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, respectiv cu un număr de \_\_\_\_ voturi „pentru”, \_\_\_\_ voturi „împotrivă” și \_\_\_\_ „abțineri”.

**Art. 11.** Secretarul General al municipiului Bistrița, prin Compartimentul pregătire documente, contencios va comunica prezenta hotărâre prin mijloace electronice:

- Membrilor comisiilor prevăzute la art. 4 și art. 5 din prezenta hotărâre;
- Direcției Integrare Europeană;
- Direcției de Asistență Socială Bistrița;
- Direcției Economice;
- Direcției Educație, Turism;
- Direcției Administrație Publică, Juridic;
- Centrului Cultural Municipal „George Coșbuc” Bistrița;
- Domnului Ruști Mihai – Șef serviciu relații publice, comunicare;
- Primarului municipiului Bistrița;
- Instituției Prefectului - județul Bistrița-Năsăud.

**PROIECT DE HOTĂRÂRE INIȚIAT DE,**

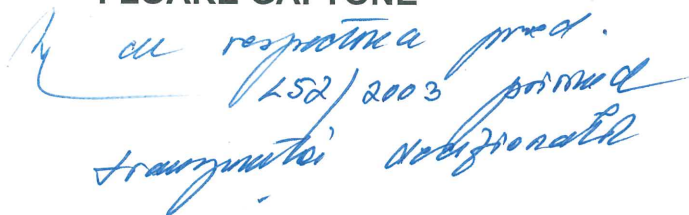
**PRIMAR,  
IOAN TURC**



Bistrița, la \_\_\_\_\_ 2021  
Nr. \_\_\_\_\_

**AVIZ DE LEGALITATE,**

**SECRETAR GENERAL,  
FLOARE GAFTONE**



cu respectiva preved.  
L52/2003 privind  
transparența decizională

Hotărârea se adoptă cu majoritatea absolută prev. de art. 5 lit. cc) și art. 139 alin. 3 lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Art. 4 și 5 se votează secret.



## PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița - Năsăud  
E-mail: [primaria@municipiulbistrita.ro](mailto:primaria@municipiulbistrita.ro) <http://www.primariabistrita.ro>  
Telefonul cetățeanului 0800-080033, Telefon 0263-223923/224706, Fax 0263-231046

**Cabinet Primar**  
**Nr. 103492/26.11.2021**

### REFERAT DE APROBARE

a ghidurilor solicitanților de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2022 pentru activități nonprofit de interes local, în baza Legii nr. 350/2005

Primăria municipiului Bistrița sprijină financiar proiectele inițiate de persoanele fizice și persoanele juridice fără scop patrimonial, asociațiile, fundațiile și cultele religioase recunoscute conform legii, care activează în folosul comunității municipiului Bistrița și propun desfășurarea unor acțiuni sau programe care să contribuie la interesul public local al municipiului Bistrița în domeniile specificate în Programul anual al finanțărilor nerambursabile.

Atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă se realizează în baza selecției publice de proiecte organizată cu respectarea prevederilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, în limita fondurilor publice alocate de Consiliul Local al municipiului Bistrița pentru fiecare domeniu cuprins în Programul anual, aprobat de către Consiliul local al municipiului Bistrița odată cu aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli.

Procedura pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fonduri publice este prezentată în ghidurile solicitanților de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2022 pentru activități nonprofit de interes local.

Având în vedere aspectele menționate anterior, supun spre dezbatere și aprobare Proiectul de Hotărâre privind aprobarea ghidurilor solicitanților de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2022 pentru activități nonprofit de interes local, în baza Legii nr. 350/2005.

**Primar,**  
**Ioan Turc**



## **RAPORT**

pentru aprobarea ghidurilor solicitanților de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2022 pentru activități nonprofit de interes local, în baza Legii nr. 350/2005

Pentru finanțarea de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2022 a proiectelor persoanelor fizice și persoanelor juridice fără scop patrimonial, asociațiilor și fundațiilor constituite conform legii sau cultelor religioase recunoscute conform legii, care activează în folosul comunității municipiului Bistrița și propun desfășurarea unor acțiuni sau programe care să contribuie la interesul public local al municipiului Bistrița în domeniile specificate în Programul anual al finanțărilor nerambursabile, este necesară elaborarea și aprobarea Ghidului solicitantului de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2022 pentru activități nonprofit de interes local din domeniile: tineret, protecția mediului, cultură, educație, social, relații internaționale și interdisciplinar și a Ghidului solicitantului de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2022 pentru activități nonprofit de interes local din domeniul sport.

Ghidurile cuprind principiile, cadrul general, procedura pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fonduri publice și căile de atac ale actului sau deciziei autorităților finanțatoare care aplică procedura de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă.

Atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă se face în baza selecției publice de proiecte, în limita fondurilor publice alocate de Consiliul Local al municipiului Bistrița pentru fiecare domeniu cuprins în Programul anual, aprobat de către Consiliul local al municipiului Bistrița odată cu aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli.

În cursul anului bugetar 2022 se pot organiza una sau mai multe sesiuni de selecție a proiectelor care vor beneficia de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița, în limita fondurilor aprobate prin Programul Anual.

Valoarea finanțării solicitate/proiect se va încadra între 3.000 și 15.000 lei pentru proiectele din domeniile: tineret, protecția mediului, sport – subdomeniile sporturi individuale și sportul pentru toți, cultură, educație, social, relații internaționale și interdisciplinar și între 15.000 și 500.000 lei pentru proiectele din domeniul sport – subdomeniul jocuri sportive.

Deoarece Consiliul local al municipiului Bistrița poate cofinanța proiectele beneficiarilor cu maxim 90% din bugetul total al proiectului, beneficiarul finanțării trebuie să asigure o contribuție proprie de minim 10%.

Categoriile de obiective, tipurile de activități și indicatorii pentru fiecare domeniu sunt prevăzute în anexele ghidurilor solicitanților de finanțare.

Procedura de selecție a proiectelor, organizată de Consiliul Local al municipiului Bistrița cuprinde următoarele etape:

- publicarea programului anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile;
- publicarea anunțului de participare;
- depunerea propunerilor de proiecte;
- verificarea documentației și a condițiilor de eligibilitate;
- evaluarea calității propunerilor de proiect și evaluarea financiară;
- comunicarea rezultatelor;
- soluționarea contestațiilor;
- încheierea contractelor de finanțare nerambursabilă;
- publicarea anunțului de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă.

Evaluarea și selecția proiectelor se va face de către comisiile numite prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Bistrița.

Comisiile de evaluare sunt organizate corespunzător domeniului de specialitate, componența lor fiind în strânsă corelare cu conținutul acestui domeniu. Membrii comisiilor de evaluare sunt specialiști din domeniul respectiv, cu abilități și rezultate în managementul activității de administrație publică, precum și cu disponibilitate dovedită de a participa la activitatea comisiilor. Fiecare comisie are în componență reprezentanți ai serviciilor de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Bistrița și aleși locali.

Comisiile de evaluare vor funcționa în baza unui Regulament de organizare și funcționare, prevăzut în anexa nr. 3 la proiectul de hotărâre.

Evaluarea proiectelor se va face în două etape:

I. Verificarea documentației și a condițiilor de eligibilitate;

II. Evaluarea calității propunerilor de proiect și evaluarea financiară.

Toate cererile selectate în urma primei etape de selecție sunt supuse evaluării pe baza unei grile-cadru de evaluare. Proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt cele care întrunesc punctajul cel mai mare, rezultat din grila de evaluare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.

După finalizarea procedurii de evaluare a proiectelor, fiecare comisie de evaluare va elabora un raport al procedurii de atribuire, care se va înainta conducătorului autorității contractante, în vederea supunerii spre aprobare Consiliului local al municipiului Bistrița.

Solicitanții au dreptul să formuleze contestații cu privire la rezultatul sesiunii de selecție și să le depună la sediul autorității finanțatoare în termen de cel mult cinci zile de la data aducerii la cunoștință acestora a rezultatului selecției.

În vederea soluționării contestațiilor depuse de candidați, la nivelul autorității finanțatoare se va înființa o comisie de soluționare a contestațiilor, care va funcționa în baza Regulamentului prevăzut în anexa nr. 3 la proiectul de hotărâre. Contestațiile se soluționează în termen de maxim zece zile de la data expirării termenului pentru depunerea contestațiilor.

După împlinirea termenului de 6 zile, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data comunicării rezultatului final al sesiunii de selecție a proiectelor în presa locală și pe site-ul Primăriei Municipiului Bistrița, între municipiul Bistrița și solicitanții selectați se încheie contracte de finanțare nerambursabilă.



Pe parcursul derulării contractului, solicitanții care au primit finanțare au obligația de a prezenta Primăriei municipiului Bistrița raportări intermediare, care se depun înainte de decontarea oricărei tranșe intermediare și raportări finale, al cărui termen de depunere este 30 noiembrie a anului bugetar în care a fost încheiat contractul de cofinanțare; pentru proiectele care presupun activități prevăzute în luna decembrie, data limită de depunere a raportului final este 22 decembrie, cu excepția cazurilor în care în proiect sunt incluse activități specifice sărbătorilor de iarnă, situație în care acest termen va putea fi prelungit, astfel încât să poată fi asigurată decontarea sumelor în anul bugetar în care s-a încheiat contractul de finanțare. În cazul în care beneficiarul depune un singur raport, la finalul implementării proiectului, acesta se consideră atât raport intermediar cât și raport final.

Prevederile ghidurilor solicitanților vor fi aplicate tuturor finanțărilor nerambursabile acordate din bugetul local și primează oricăror prevederi ale altor ghiduri aprobate anterior.

Prezentăm în continuare principalele modificări operate în ghidurile solicitanților de finanțare de la bugetul local al Municipiului Bistrița pe anul 2022.

Nr. crt.	Secțiunea	Propuneri ghid 2022
1.	Capitolul VIII - Procedura de decontare a cheltuielilor, raportare și control din ghidurile solicitanților	Punctul 5 se completează și va avea următorul cuprins: „5. Autoritatea finanțatoare poate solicita documente în vederea completării și clarificării rapoartelor depuse de către beneficiari, termenul de validare fiind suspendat până la data primirii răspunsului la clarificări. După transmiterea de către beneficiar a documentelor solicitate, raportul va fi evaluat, finalizat și decontat conform documentelor depuse. Dacă beneficiarul nu transmite completările/clarificările solicitate în termenul menționat în solicitare, decontul va fi analizat, finalizat și decontat conform documentelor depuse.”
2.	Anexele 2-8 la ghidul solicitantului pentru domeniile tineret, protecția mediului, cultură, educație, social, relații internaționale și interdisciplinar, respectiv anexa 2 la ghidul pentru sport	Dirjecțiile implicate în gestionarea proiectelor finanțate de la bugetul local au stabilit obiectivele specifice pe anul 2022 și categoriile de activități eligibile pentru fiecare domeniu acoperit de ghid, conform anexelor 2 – 8 la ghid.
3.	Anexa I la Ghidul solicitantului pentru domeniile tineret, protecția mediului, cultură, educație, social, relații internaționale și interdisciplinar Contract – cadru de finanțare nerambursabilă pentru activități nonprofit	Art. 4. Obligațiile beneficiarului se completează cu lit. b și m: b. să aplice procedura de achiziție prevăzută de Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare; m. să restituie sumele prevăzute la art. 11, alin. (5). Art. 11. Bugetul proiectului. Destinația se completează cu al. 7 (7) Eventualele venituri realizate din activitățile care fac obiectul proiectului derulat de către beneficiari și partenerii lor vor fi utilizate pentru asigurarea sustenabilității proiectului. Art. 15. Efectuarea cheltuielilor de către Beneficiar, se completează cu al. 3:



Nr. crt.	Secțiunea	Propuneri ghid 2022
		<p>(3) Categoriile de cheltuieli eligibile si neeligibile sunt prevăzute în Anexa nr. 1 la Ghidul solicitantului de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2022 pentru activități nonprofit de interes local din domeniile: tineret, protecția mediului, cultură, educație, social, relații internaționale și interdisciplinar.</p> <p>Art. 21. Evaluarea rapoartelor, se completează cu al. 4</p> <p>(4) După depunerea de către beneficiar a completărilor solicitate, raportul va fi evaluat, finalizat și decontat conform documentelor depuse. Dacă beneficiarul nu transmite completările/clarificările solicitate în termenul menționat în solicitare, decontul va fi analizat, finalizat și decontat conform documentelor depuse.</p>
4.	<p>Anexa IV la ghidurile solicitantului</p> <p><b>FORMULAR</b></p> <p>pentru raportări intermediare și finale</p>	<p>1. Pe prima pagina din raport a fost adăugată o notă de subsol, cu următoarea precizare: "în cazul proiectelor monitorizate de către serviciile publice/instituțiile cu personalitate juridică din subordinea consiliului local, rapoartele vor fi aprobate de către conducătorii acestora.</p> <p>2. S-a adăugat o anexă la FORMULARUL pentru raportări intermediare și finale - <b>DECLARAȚIE</b> privind veniturile și cheltuielile proiectului, prin care beneficiarul declară că actele depuse spre decontare către Municipiul Bistrița nu fac obiectul altor deconturi iar finanțarea nerambursabilă aferentă proiectului prin contractul de finanțare <b>nu a fost utilizată pentru activități generatoare de profit.</b></p>
5.	<p>Anexa VI la Ghidurile solicitantului -</p> <p><b>LISTA DOCUMENTELOR JUSTIFICATIVE</b></p>	<p>1. În lista documentelor solicitate pentru categoria "Fond de premiere: premii în bani și/sau în obiecte" s-a adăgat dovada plății contribuțiilor pentru premiile care depășesc suma neimpozabilă prevăzută în Codul fiscal;</p> <p>2. A fost adăugată o nouă categorie de documente:</p> <p>III. Documente justificative cu privire la achizițiile derulate în cadrul proiectului</p> <p>Documentele justificative cu privire la achizițiile derulate în cadrul proiectului, conform legislației în vigoare sunt prezentate în Instrucțiunile pentru atribuirea contractelor de achiziții de produse, servicii sau lucrări care fac obiectul proiectelor finanțate din bugetul local al Municipiului Bistrița, în baza Legii nr. 350/2005, disponibile pe site-ul instituției.</p>
6.	<p><b>REGULAMENT</b></p> <p>de organizare și funcționare a Comisiilor de evaluare a proiectelor și de soluționare a contestațiilor</p>	<p>Art. 20 se modifică și va avea următorul cuprins:</p> <p>"Art. 20 Comisia de soluționare a contestațiilor este formată din minim 5 persoane numite prin hotărâre a consiliului local. Comisia este legal întrunită în prezența a cel puțin jumătate plus unu din membri."</p>

Având în vedere aspectele menționate anterior, propunem aprobarea Proiectului de Hotărâre pentru aprobarea ghidurilor solicitanților de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2022 pentru activități nonprofit de interes local, în baza Legii nr. 350/2005.

  
**Director executiv,  
Liliana Cocișiu**

  
**Director executiv,  
Adriana Antoneac**

  
**Director executiv,  
Nicolae Scurtu**

  
**Director executiv,  
Dumitru Matei Cincea**